

## PVCA 2022-02-22 (254<sup>e</sup>)

### PROCÈS-VERBAL

De la deux cent cinquante-quatrième (254<sup>e</sup>) assemblée ordinaire du Conseil d'administration du Cégep de Granby, tenue le mardi 22 février 2022, à 19 h, par visioconférence.

---

#### Membres présents :

- M<sup>me</sup> Huguette Dupont, personnel professionnel
- M. Benjamin Gagné, étudiant du secteur préuniversitaire
- M. Jordan Hébert, étudiant du secteur technique
- M. Mauricio Izquierdo, personnel de soutien
- M<sup>me</sup> Andrea Languay, parent
- M<sup>me</sup> Geneviève Laporte, parent
- M. Vincent Larose, directeur des études
- M<sup>me</sup> Marie-Josée Martel, milieu des entreprises
- M. Carl Morissette, président, milieu des centres de services scolaires
- M<sup>me</sup> Kathleen Neault, partenaire du milieu de travail
- M<sup>me</sup> Nancy Nepton Tremblay, diplômée du secteur technique
- M. Jean Gabin Ntebutse, milieu universitaire
- M. Yvan O'Connor, directeur général
- M. Richard Robert, personnel enseignant
- M<sup>me</sup> Nancy Roy, diplômée du secteur préuniversitaire
- M. François Tougas, personnel enseignant

#### IL Y A QUORUM

#### Membres absents :

- M<sup>me</sup> Roxana Cledon, milieu socioéconomique
- M<sup>me</sup> Julie Hébert, milieu des entreprises

#### Poste vacant :

Milieu socioéconomique

#### Invités :

- M. Michel Bélanger, retraité de la Direction des affaires étudiantes et des services à la communauté (participation au point n<sup>o</sup> 14)
- M<sup>me</sup> Katherine Breton, conseillère pédagogique à l'international (participation au point n<sup>o</sup> 16.2.)
- M<sup>me</sup> Julie Dechenault, directrice du Service des ressources humaines
- M. François Deschênes, directeur des Services administratifs
- M<sup>me</sup> Isabelle Giard, directrice des Affaires étudiantes et des services à la communauté
- M. Martin Rainville, directeur des Technologies de l'information
- M<sup>me</sup> Lucie Deslandes, adjointe administrative à la Direction générale

## 2022-254-01 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après constat du quorum, M. Carl Morissette ouvre la séance à 19 h.

Il accueille M. Jordan Hébert, nouveau membre étudiant du secteur technique ainsi que M<sup>me</sup> Isabelle Giard, directrice des Affaires étudiantes et des services à la communauté.

M. Hébert et M<sup>me</sup> Giard se présentent.

## 2022-254-02 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

*Doc. 2 : Projet d'ordre du jour*

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Nancy Nepton Tremblay, appuyé par M. Mauricio Izquierdo et résolu** d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

1. Ouverture de la séance – 2 min
2. Adoption de l'ordre du jour – 2 min
3. Approbation du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 30 novembre 2021 – 2 min
4. Affaires découlant du procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 30 novembre 2021 – 2 min
5. Rapport des comités : – 8 min
  - 5.1. Comité de gouvernance et d'éthique – 25 janvier 2022
  - 5.2. Comité des ressources humaines – 1er février 2022
  - 5.3. Comité exécutif – 9 décembre, 21 décembre, 8 février et 22 février 2022
6. État de situation relié à la COVID-19 – 8 min
7. Modification au Calendrier scolaire 2021-2022 – 5 min
8. Calendrier scolaire 2022-2023 – 8 min
9. Recommandation des sanctions de diplôme d'études collégiales (DEC) – 2 min
10. Grille de cours d'un programme de diplôme d'études collégiales (DEC) : Techniques de génie mécanique – 15 min
11. Projet d'enseignement et d'accompagnement en intervention par la nature et l'aventure – 5 min
12. Bilan de mi-année du plan d'action 2021-2022 – 10 min
13. Adjudication de contrat pour le remplacement de l'ascenseur du bloc B – 5 min
14. Règlement no 7 relatif au milieu de vie – 10 min
15. Proposition de résolution de la Commission des études du 15 février 2022 – Programme de Techniques administratives – 7 min
16. Période d'information
  - 16.1. Processus d'évaluation annuelle du rendement du personnel hors-cadre – 10 min
  - 16.2. Activités à l'international – 10 min
  - 16.3. Statistiques d'inscription – 5 min
  - 16.4. Fondation du Cégep – 2 min
  - 16.5. Rapport du DG – 5 min
17. Date de la prochaine assemblée : mardi 26 avril 2022
18. Levée de la séance

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-01**

## 2022-254-03 APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 30 NOVEMBRE 2021

*Doc. 3 : Procès-verbal du 30 novembre 2021*

Le nom de M. Ntebutse sera corrigé à la page 12. En tenant compte de cette correction, **il est proposé par M<sup>me</sup> Nancy Nepton Tremblay, appuyé par M. Jean Gabin Ntebutse, et résolu** d'approuver le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 30 novembre 2021.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-02**

### **2022-254-04      AFFAIRES DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE ORDINAIRE DU 30 NOVEMBRE 2021**

Relativement au point n° 3, M. O'Connor fait part de la situation de surplus dans le réseau collégial. Les membres échangent sur l'affectation des sommes et les frais afférents.

### **2022-254-05      RAPPORT DES COMITÉS**

#### **5.1. Comité de gouvernance et d'éthique – 25 janvier 2022**

Les membres ont suggéré qu'une formation sur la gouvernance soit offerte aux administrateurs; ils ont discuté de la révision des règlements et politiques et convenu d'un Code d'éthique en gestion contractuelle, lequel sera déposé aux instances syndicales du Cégep pour consultation.

#### **5.2. Comité des ressources humaines – 1<sup>er</sup> février 2022**

Les membres ont convenu du nombre de rencontres annuelles et du plan de travail 2021-2022 relativement à la révision des politiques; celle de développement et de gestion des ressources humaines (PDGRH) sera priorisée.

#### **5.3. Comité exécutif – 9 décembre, 21 décembre, 8 février et 22 février 2022**

Les membres ont octroyé des contrats de services professionnels pour les travaux de l'été 2022 et nommé mesdames Isabelle Giard et Cathy Lapierre, respectivement directrice aux Affaires étudiantes et services à la communauté, et directrice des ressources humaines.

### **2022-254-06      ÉTAT DE SITUATION RELIÉ À LA COVID-19**

M. O'Connor fait l'état de la situation. Il fait part de l'historique des décisions prises relativement à l'évolution de la situation pandémique : report du début de la session, première semaine à distance pour répondre à l'anxiété ressentie par plusieurs personnes, matinée institutionnelle décalée d'une semaine, reprise des activités culturelles et sportives, etc.

M. Morissette salue le travail de toutes les équipes et des étudiantes et étudiants du Cégep.

### **2022-254-07      MODIFICATION AU CALENDRIER SCOLAIRE 2021-2022**

*Doc. 7 : Calendrier scolaire 2021-2022*

À la suite de l'adoption du calendrier scolaire 2021-2022 le 27 avril dernier, une modification a dû y être apportée en raison de nouvelles mesures de la Santé publique causées par la présence du variant de la COVID-19.

Afin de suivre ces directives de la Santé publique et du ministère de l'Enseignement supérieur, le Cégep a décidé de reporter le début de la session du lundi 17 janvier au lundi 24 janvier et de dispenser les cours à distance pour la première semaine par mesure préventive. Le retour en présentiel a donc débuté à la deuxième semaine, soit à partir du lundi 31 janvier.

Le calendrier scolaire 2021-2022 modifié respecte le Règlement sur le régime des études collégiales et comporte ainsi un minimum de 82 jours par session tel qu'exigé. Ainsi, la session se terminera le jeudi 26 mai au lieu du jeudi 19 mai.

Cette proposition a été adoptée à l'unanimité à la Commission des études du 15 février 2022.

Les membres échangent.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Nancy Roy, appuyé par M<sup>me</sup> Huguette Dupont et résolu** d'adopter le calendrier scolaire 2021-2022 modifié.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-03**

### **2022-254-08 CALENDRIER SCOLAIRE 2022-2023**

*Doc. 8 : Calendrier scolaire 2022-2023*

Le calendrier scolaire 2022-2023 respecte le Règlement sur le régime des études collégiales et comporte un minimum de 82 jours par session tel qu'exigé.

Le calendrier scolaire recommandé par la Commission des études comporte les éléments suivants :

- Les sessions d'automne et d'hiver contiennent 15 semaines d'activités d'apprentissage et d'évaluation suivie d'une période d'évaluation n'excédant pas 7 jours;
- La journée du lundi 3 octobre est journée de congé en raison des élections provinciales;
- Une semaine de journée d'encadrement et d'études (du lundi 10 octobre incluant le congé férié, au vendredi 14 octobre);
- Une semaine de relâche à la session d'hiver en respectant le principe d'alternance;
- Une journée de reprise est prévue au besoin le 22 décembre et le 26 mai;
- Le calendrier prévoit un délai de 5 jours ouvrables pour la remise des notes finales après la dernière journée d'évaluation.

Cette proposition a été adoptée à l'unanimité à la Commission des études du 15 février 2022.

Les membres échangent.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Marie-Josée Martel, appuyé par M<sup>me</sup> Nancy Nepton Tremblay et résolu** d'adopter le calendrier scolaire 2022-2023.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-04**

**2022-254-09 RECOMMANDATION DES SANCTIONS DE DIPLÔME D'ÉTUDES  
COLLÉGIALES (DEC)**

*Doc. 9 : Recommandation des sanctions de DEC*

M. Larose présente le tableau des statistiques. Les cinquante-trois (53) dossiers de sanction déposés pour approbation ont satisfait aux conditions de l'obtention de la sanction. Les membres échangent.

**Il est proposé par M. Mauricio Izquierdo, appuyé par M<sup>me</sup> Nancy Roy et résolu** de soumettre une recommandation à la ministre de l'Enseignement supérieur à l'effet de décerner un diplôme d'études collégiales à chacune et à chacun des étudiants dont le nom figure sur la liste GR2022020901 produite par la Direction des études.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-05**

**2022-254-10 GRILLE DE COURS D'UN PROGRAMME DE DIPLÔME D'ÉTUDES  
COLLÉGIALES (DEC) : TECHNIQUES DE GÉNIE MÉCANIQUE**

*Doc. 10 : Grille de cours de programme de diplôme d'études collégiales (DEC) : Techniques de génie mécanique*

MM. Larose et Robert présentent les modifications apportées à la grille de cours de Techniques de génie mécanique afin qu'elle demeure d'actualité et qu'elle puisse permettre une formule d'apprentissage en milieu de travail.

Il est précisé que ce programme comptera quinze finissants cette année.

La grille révisée prévoit l'actualisation de deux cours afin de mettre en place l'approche par projets en milieu de travail, l'un en 5<sup>e</sup> session (intitulé Projet de synthèse : conception), et l'autre en 6<sup>e</sup> session, porteur de l'épreuve synthèse (intitulé Projet de synthèse : fabrication). Des modifications ont notamment été apportées à la pondération des deux cours afin que les étudiants puissent consacrer plus de temps au projet en collaboration avec une entreprise ou un organisme.

En conséquence, des changements mineurs ont été apportés à d'autres cours de troisième année, ainsi qu'à certains préalables et à la répartition de quelques compétences afin de respecter les prescriptions du devis ministériel du programme d'études.

Quelques changements mineurs ont été apportés à la pondération de cours en 1<sup>re</sup> et 2<sup>e</sup> année du programme pour répondre à la demande de la discipline physique et pour équilibrer la charge de travail des étudiants.

Aux fins de complément d'information, deux documents (le logigramme et la grille avec les annotations reliées aux changements proposés) sont déposés.

## CONSEIL D'ADMINISTRATION

La grille de cours du programme Techniques de génie mécanique a fait l'objet d'un avis favorable de la Commission des études qui s'est prononcée le 15 février dernier.

M<sup>me</sup> Martel mentionne que c'est une excellente nouvelle pour les étudiants et le milieu et adresse des félicitations à l'équipe de révision de la grille.

**Il est proposé par M. Benjamin Gagné, appuyé par M<sup>me</sup> Geneviève Laporte et résolu** d'adopter la grille de cours du programme DEC en Techniques de génie mécanique 241.A0.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-06**

**2022-254-11**

### **PROJET D'ENSEIGNEMENT ET D'ACCOMPAGNEMENT EN INTERVENTION PAR LA NATURE ET L'AVENTURE**

*Doc. 11 : Fiche synthèse*

Les enseignants de Techniques d'éducation spécialisée, Annie Dutil et Frédéric Tessier, souhaitent déposer une demande de soutien de financement pour une 2<sup>e</sup> année auprès de l'organisme « Loisir et Sport Montérégie » pour leur projet appelé Pacitaham, un projet d'enseignement et d'accompagnement en intervention par la nature et l'aventure.

L'an dernier, l'organisme « Loisir et Sport Montérégie » leur a accordé une aide financière de 6 000 \$ pour acheter de l'équipement de plein air.

Cette année, « Loisir et Sport Montérégie » a ajouté une exigence dans leurs critères. Ils veulent une résolution du Conseil d'administration qui appuie la demande de l'organisme.

La date limite pour transmettre une copie de la résolution du CA est le 4 mars 2022.

La Direction des études du Cégep recommande le dépôt de ce projet. M. Larose précise que les activités et l'enseignement à l'extérieur distinguent ce programme.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Kathleen Neault, appuyé par M<sup>me</sup> Geneviève Laporte et résolu** d'autoriser M<sup>me</sup> Annie Dutil et M. Frédéric Tessier à déposer la demande d'aide financière dans le cadre du Fonds « En Montérégie, on bouge! » pour et au nom du Cégep de Granby et à signer tous les documents afférents.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-07**

**2022-254-12**

### **BILAN DE MI-ANNÉE DU PLAN D'ACTION 2021-2022**

*Doc. 12 : Bilan de mi-année du Plan d'action 2021-2022*

M. O'Connor présente le bilan de mi-année du plan d'action 2021-2022, rattaché au plan stratégique 2017-2022. L'avancement de réalisation de chaque action

est indiqué. M. O'Connor précise qu'en plus du plan d'action, chaque service a son propre plan de travail.

Les membres échangent sur différents aspects : révision quinquennale des politiques et charge de travail, atteinte du niveau 3 d'entreprise en santé, réflexion du nom *Inouk*, etc. En raison du contexte pandémique, certaines actions seront reportées l'an prochain.

M. O'Connor remercie les membres du personnel et du Conseil pour leur contribution au cheminement des dossiers.

### 2022-254-13 ADJUDICATION DE CONTRAT POUR LE REMPLACEMENT DE L'ASCENSEUR DU BLOC B

*Doc. 13 : Fiche synthèse*

M. Deschênes présente le dossier concernant le remplacement de l'ascenseur du bloc B dont les travaux auront lieu au cours de l'été 2022.

L'ascenseur du bloc B est en fin de vie utile et est le seul ascenseur permettant d'accéder aux 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> étages des blocs A, B et C. Il permet également d'accéder au toit afin de permettre l'entretien des appareils qui s'y trouvent.

Les travaux permettront d'assurer la sécurité des usagers, faciliter les déplacements des personnes à mobilité réduite ainsi qu'à se conformer au Code national du bâtiment. Ces travaux seront financés avec l'enveloppe budgétaire de réfection et transformation 2022-2023.

Les plans et devis ont été réalisés par la firme Caroline Denommée Architecte inc., la firme IME Experts-Conseils et la firme JMCI inc.

À la suite de l'appel d'offres public pour la réalisation des travaux, l'ouverture des soumissions a eu lieu le 8 février et le plus bas soumissionnaire conforme est l'entrepreneur Ascenseurs Vertec inc. de Laval dont la soumission déposée s'élève à trois-cent-soixante-et-un-mille-quatre-cents dollars (361 400 \$), avant taxes.

Les membres échangent.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Nancy Roy, appuyé par M<sup>me</sup> Nancy Nepton Tremblay et résolu :**

D'accorder à l'entrepreneur *Ascenseurs Vertec inc.*, le contrat pour les travaux de remplacement de l'ascenseur du bloc B, pour un montant de trois-cent-soixante-et-un-mille-quatre-cents dollars (361 400 \$) avant taxes;

D'autoriser le directeur général et le directeur des Services administratifs à signer pour et au nom du Cégep de Granby;

D'autoriser le directeur général et le directeur des Services administratifs à y effectuer toutes les modifications mineures jugées nécessaires.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-08**

**2022-254-14 RÈGLEMENT NO 7 RELATIF AU MILIEU DE VIE**

*Doc. 14 : Règlement no 7 relatif au milieu de vie*

M<sup>me</sup> Giard cède la parole à son prédécesseur, M. Bélanger, qui a mené les travaux du Règlement numéro 7 relatif au milieu de vie.

Le règlement a été revu dans son entièreté puisque sa dernière mise à jour remontait à 2013. Un comité institutionnel a été formé et une large consultation a été réalisée auprès des membres de la communauté collégiale afin de réviser et d'actualiser celui-ci. Au terme de l'exercice, les préoccupations de tous ont été répondues.

M. Bélanger remercie le comité. Les membres échangent.

**Il est proposé par M<sup>me</sup> Nancy Nepton Tremblay, appuyé par M. Benjamin Gagné et résolu** d'adopter le règlement 7 relatif au milieu de vie.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-09**

**2022-254-15 PROPOSITION DE RÉOLUTION DE LA COMMISSION DES ÉTUDES DU 15 FÉVRIER 2022 – PROGRAMME DE TECHNIQUES ADMINISTRATIVES**

*Doc. 15 : Proposition de résolution de la Commission des études du 15 février 2022 – programme de Techniques administratives*

M. Larose met en contexte la proposition de résolution de la Commission des études en lien avec Techniques administratives. La résolution avec les considérants suivants est déposée. Les membres échangent puis conviennent de l'appuyer et de la transmettre à la Fédération des cégeps.

Considérant la présentation du MES le 13 janvier dernier concernant le nouveau projet de formation de Techniques de Gestion des organisations qui regroupe les programmes de Gestion de commerces, de Comptabilité et gestion et de Bureautique;

Considérant que les trois programmes visés, soit Comptabilité et gestion, Gestion de commerces et Bureautique ont des profils de sorties distincts répondants à des besoins différents du marché de travail et qu'il est difficile d'entrevoir une cohabitation de ces trois profils dans un seul programme;

Considérant qu'avec le projet actuel de formation proposé, il est difficile d'entrevoir un profil qui permet de développer complètement une spécialisation marketing répondant aux besoins du marché du travail de la région;

Considérant le manque de consultation auprès des enseignants des trois programmes d'études pour la conception du projet de formation;



Considérant la courte période de consultation sur ce projet de formation compte tenu de l'importance des enjeux identifiés;

Considérant que le MES a démontré peu d'ouverture à modifier le projet de formation à la suite de la consultation.

**Il est proposé par M. Mauricio Izquierdo, appuyé par M<sup>me</sup> Nancy Roy et résolu** d'appuyer et d'acheminer à la Fédération des cégeps la résolution adoptée à l'unanimité à la Commission des études du 15 février 2022 :

Les membres de la Commission des études sont d'avis que le processus de consultation du projet de formation proposée par le MES est incomplet pour aborder l'ensemble des enjeux et de bien circonscrire les retombés concrets de ce projet. En ce sens, les commentaires de la présente consultation, notamment auprès des enseignants des trois programmes concernés, devraient être prises en compte afin de bonifier le projet de formation et poursuivre le dialogue avec les partenaires concernés.

Une révision du processus de consultation du MES est ainsi demandée afin de favoriser une meilleure concertation et mobilisation du milieu collégial autour de ce nouveau programme.

Il est également proposé de transmettre cette résolution aux représentants de la Fédération des Cégeps qui sont en lien avec ce dossier.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-10**

### **2022-254-16 PÉRIODE D'INFORMATION**

#### **16.1. Processus d'évaluation annuelle du rendement du personnel hors-cadre**

M. Morissette informe les membres que le processus a débuté.

#### **16.2. Activités à l'international**

MM. O'Connor et Larose font part du secteur important de développement des activités à l'international. Ils cèdent la parole à la conseillère pédagogique à l'international, M<sup>me</sup> Breton.

M<sup>me</sup> Breton présente un portrait des activités reliées à l'international, de ses principaux mandats, des opportunités, de la progression des inscriptions, de la rédaction à venir d'une politique, etc. Elle partage aux membres sa présentation.

Les membres échangent et la remercient.

#### **16.3. Statistiques d'inscription**

*Doc. 16.3 : Statistiques d'inscription*

M. Larose présente les faits marquants des statistiques d'inscription et nomme les zones de fragilité. Il fait également un bref survol des statistiques de demandes d'admission au 1<sup>er</sup> tour.

### 16.4. Fondation du Cégep

M<sup>me</sup> Giard fait part des dons de portables reçus de la part de Desjardins, des bourses de persévérance scolaire remises par la Fondation du Cégep, et de l'événement à venir, soit la *Grande foire internationale des vins et alcools* du 23 avril prochain.

### 16.5. Rapport du DG

MM. O'Connor et Larose font un suivi à la parution du *Palmarès des cégeps* dans le Journal de Montréal.

Les activités et les éléments de rayonnement du Cégep sont présentés.

### 2022-254-17 DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE : MARDI 26 AVRIL 2022

La prochaine assemblée ordinaire aura lieu le mardi 26 avril 2022.

D'ici là, un CA extraordinaire sera à prévoir vers la fin du mois de mars afin d'adjuger les contrats pour les travaux des projets de l'été.

### 2022-254-18 LEVÉE DE LA SÉANCE

M. O'Connor ainsi que les membres saluent le travail de M<sup>me</sup> Dechenault qui participe pour la dernière fois au Conseil puisqu'elle quitte le Cégep pour la retraite le 18 mars prochain. M. O'Connor la remercie pour son approche humaniste dans la prise de décisions, pour son apport au milieu de travail harmonieux et aux relations avec les partenaires syndicaux.

**Il est proposé par M. Mauricio Izquierdo, appuyé par M<sup>me</sup> Nancy Roy de lever la séance à 21 h 54.**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ  
RÉS. 254-CA-11**

---

M. Carl Morissette  
Président

---

M. Yvan O'Connor  
Secrétaire général