



Choisir de travailler au Cégep de Granby, c'est choisir un milieu où est omniprésente la volonté de créer et de maintenir une ambiance de travail et d'études positive, chaleureuse et invitante, qui contribue au sentiment de fierté et d'appartenance des personnes.

ENSEIGNANT(E) EN BUREAUTIQUE

Offre n° 2022-11/33

Le Cégep de Granby recherche du personnel enseignant en vue de constituer une banque de candidatures en bureautique

Profil recherché

- Baccalauréat en enseignement de la formation professionnelle et technique **ou**
- Baccalauréat multidisciplinaire et DEC en bureautique;
- Expérience pertinente de 2 ans;
- Réussite du test de français.

Les personnes intéressées doivent soumettre leur candidature avant le 25 novembre 2022 à 8 heures à l'adresse : ressourcesshumaines@cegepgranby.qc.ca en mentionnant en objet « Offre 2022-11/33 - Enseignant(e) en bureautique » et en joignant en format PDF leur curriculum vitae, une lettre de motivation et le formulaire du Programme d'accès à l'égalité disponible sur notre site Internet, dans la section *Emplois*.

Le Cégep de Granby souscrit à la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques, ainsi que les personnes handicapées à poser leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes handicapées en fonction de leurs besoins.

Seules les personnes retenues seront contactées aux fins d'entrevue. Prenez que note que les candidatures seront conservées pour une période de six (6) mois.

Nous remercions toutes les personnes de l'intérêt porté à notre institution.

LE CÉGEP DE GRANBY — UN CÉGEP À DIMENSION HUMAINE