

PVCA 2026-04-21 (282^e)

PROCÈS-VERBAL

De la deux-cent-quatre-vingt-deuxième (282^e) assemblée ordinaire du Conseil d'administration du Cégep de Granby, tenue le mardi 21 avril 2026 à la salle Émile-Roberge (local E307).

Membres présents :

- M. Giulio Arthur Bergero, étudiant du secteur préuniversitaire
- M. Sylvain Bernier, personnel professionnel
- M^{me} Kassandra Casavant, diplômée du secteur préuniversitaire
- M. Lukas Dufault, milieu des entreprises
- M. Mauricio Izquierdo, personnel de soutien
- M^{me} Mylène Lafrance, milieu socioéconomique
- M^{me} Andrea Languay, parent
- M^{me} Geneviève Laporte, parent
- M. Vincent Larose, directeur général
- M^{me} Valérie Lefebvre, directrice des études
- M. Carl Morissette, président, milieu des centres de services scolaires
- M^{me} Nancy Nepton Tremblay, vice-présidente, diplômée du secteur technique
- M. François Tougas, personnel enseignant
- M. Martin Toussaint, milieu universitaire

IL Y A QUORUM

Membres absents :

- M. Vincent Demeo, étudiant du secteur technique, s'est excusé
- M. Sylvain Gagné, personnel enseignant, s'est excusé
- M. Jean-Luc Nappert, milieu socioéconomique, s'est excusé

Postes vacants :

Milieu des entreprises
Partenaire du milieu de travail

Invités :

- M. François Deschênes, directeur des Services administratifs
- M^{me} Huguette Dupont, directrice des Technologies de l'information
- M^{me} Marie-Janou Lusignan, directrice adjointe à la Direction des études (présente aux points n° 8 et 9)
- M. Serge Mercier, conseiller pédagogique à la Direction des études (présent au point n° 8)
- M. Sébastien Pearson, directeur du Service des ressources humaines
- M^{me} Lucie Deslandes, agente d'administration à la Direction générale

2026-282-01 OUVERTURE DE LA SÉANCE

Après constat du quorum, M. Carl Morissette ouvre la séance à 18 h 32 et souhaite la bienvenue à toutes et à tous.

M. Larose informe les membres du départ de M^{me} Isabelle Giard du Cégep, qui part relever de nouveaux défis. La Direction en a profité pour la remercier pour son engagement et sa contribution.

M^{me} Josée Bélanger, directrice adjointe à la Direction des affaires étudiantes et des services à la communauté, assure l'intérim. Elle n'a toutefois pas pu se joindre à l'assemblée de ce soir. Elle bénéficie du soutien de M. Michel Bélanger, aujourd'hui retraité, qui occupait auparavant ce poste.

2026-282-02 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Doc. 2 : Projet d'ordre du jour

Il est proposé par M. Giulio Arthur Bergero, appuyé par M. Lukas Dufault et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

1. Ouverture de la séance – 2 min
2. Adoption de l'ordre du jour – 2 min
3. Approbation des procès-verbaux – 3 min
 - 3.1. Assemblée ordinaire du 24 février 2026
 - 3.2. Assemblée extraordinaire du 31 mars 2026
4. Affaires découlant des procès-verbaux – 5 min
 - 4.1. Assemblée ordinaire du 24 février 2026
 - 4.2. Assemblée extraordinaire du 31 mars 2026
5. Rapport des comités : – 6 min
 - 5.1. Comité d'audit – 13 avril 2026
 - 5.2. Comité exécutif – 7 avril 2026
6. Recommandation des sanctions de diplôme d'études collégiales (DEC) – 2 min
7. Bilan des activités 2024-2025 du Comité d'éthique de la recherche (CER) – 5 min
8. État de situation de l'intelligence artificielle (IA) au Cégep – 25 min
9. Révision de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA) – 10 min
10. Nouveau programme de Sciences, lettres et arts – 10 min
11. Présentation des Priorités institutionnelles 2026-2027 – 10 min
12. Budget des immobilisations 2026-2027 – 15 min
13. Adjudication de contrat pour les travaux de toitures – 5 min
14. Autorisation de présenter le projet d'agrandissement de plateau sportif dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air – 5 min
15. Période d'information
 - 15.1. Budget de fonctionnement 2026-2027 – 5 min
 - 15.2. Dégât d'eau au R100 – 7 min
 - 15.3. Institut technologique Desjardins – 10 min
 - 15.3.1. Suivi des travaux
 - 15.3.1. Bureau de l'Institut
 - 15.4. Statistiques de demandes d'admission – 2 min
 - 15.5. Fondation du Cégep – 5 min
 - 15.6. Rapport du DG – 8 min
 - 15.3.1. Invitation au spectacle de l'ENC le 10 juin 2026
 - 15.3.1. Invitation à la Collation des grades les 11 et 12 juin 2026
16. Date de la prochaine assemblée : mardi 16 juin 2026

17. Levée de la séance

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-01

2026-282-03 APPROBATION DES PROCÈS-VERBAUX

3.1. Assemblée ordinaire du 24 février 2026

Doc. 3.1 : Procès-verbal du 24 février 2026

Il est proposé par M. Mauricio Izquierdo, appuyé par M^{me} Nancy Nepton Tremblay, et résolu d'approuver le procès-verbal de l'assemblée ordinaire du 24 février 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-02

3.2. Assemblée extraordinaire du 31 mars 2026

Doc. 3.2 : Procès-verbal du 31 mars 2026

Il est proposé par M. Jean-Luc Nappert, appuyé par M. Martin Toussaint et résolu d'approuver le procès-verbal de l'assemblée extraordinaire du 31 mars 2026.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-03

2026-282-04 AFFAIRES DÉCOULANT DES PROCÈS-VERBAUX

4.1. Assemblée ordinaire du 24 février 2026

Relativement au point n° 11 : *Mandat CAG : 2026-8227-50 micro-ordinateur, portable, moniteur, tablette*, la valeur réelle déposée au CAG s'élève à 1 480 875 \$ pour les biens à acquérir durant la période du nouveau contrat. Cette valeur correspond à la plage d'adhésion estimée entre 1,2 M\$ et 1,5 M\$.

4.2. Assemblée extraordinaire du 31 mars 2026

Relativement au point n° 3, *Adjudication du contrat pour la réfection des plateaux sportifs*, M. Deschênes informe que, lors d'une réunion de chantier tenue le 9 avril dernier, il a été mentionné que pour la dernière phase du projet, le plancher serait livré dans un délai de 13 à 16 semaines. Cette situation pourrait nécessiter la mise en place d'un plan B pour la rentrée scolaire. Le département d'éducation physique en a été avisé.

2026-282-05 RAPPORT DES COMITÉS

5.1. Comité d'audit – 13 avril 2026

Les membres ont passé en revue le budget des immobilisations 2026-2027 de façon détaillée, et ils en font la recommandation.

5.2. Comité exécutif – 7 avril 2026

Les membres ont préparé l'assemblée de ce soir.

2026-282-06 RECOMMANDATION DES SANCTIONS DE DIPLÔME D'ÉTUDES COLLÉGIALES (DEC)

Doc. 6 : Recommandation des sanctions de DEC

M^{me} Lefebvre dépose le tableau des statistiques. Les vingt-cinq (25) dossiers de sanction déposés pour approbation ont satisfait aux conditions de l'obtention de la sanction.

Il est proposé par M. Mauricio Izquierdo, appuyé par M. Sylvain Bernier, et résolu de soumettre une recommandation à la ministre de l'Enseignement supérieur à l'effet de décerner un diplôme d'études collégiales à chacune et à chacun des étudiants dont le nom figure sur la liste GR2026041401 produite par la Direction des études.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-04**

2026-282-07 BILAN DES ACTIVITÉS 2024-2025 DU COMITÉ D'ÉTHIQUE DE LA RECHERCHE (CER)

Doc. 7 : Bilan des activités 2024-2025 du Comité d'éthique de la recherche (CER)

M^{me} Lefebvre rend compte du bilan des activités 2024-2025 du Comité d'éthique de la recherche.

Elle présente le calendrier de réunions, l'évaluation éthique de projets de recherche, les projets éthiques en cours au Cégep qui impliquent notre personnel, les demandes de renouvellement éthique et les modifications soumises, les autres travaux du comité, la formation et les activités de sensibilisation.

La commission des études recommande l'adoption du Bilan des activités 2024-2025 du Comité d'éthique de la recherche du Cégep de Granby.

Il est proposé par M. Lukas Dufault, appuyé par M^{me} Mylène Lafrance, et résolu d'adopter le Bilan des activités 2024-2025 du Comité d'éthique de la recherche (CER) du Cégep de Granby.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-05**

2026-282-08 ÉTAT DE SITUATION DE L'INTELLIGENCE ARTIFICIELLE (IA) AU CÉGEP

En introduction du sujet, M. Larose dit souhaiter présenter aux membres les efforts déployés en matière d'intelligence artificielle, ainsi que l'élan donné à ce dossier au Cégep.

M. Mercier se joint à l'assemblée afin de dresser un état de la situation, accompagné de M. Pearson et de M^{me} Dupont.

Le Cégep a amorcé une réflexion institutionnelle visant à définir son positionnement en matière d'intelligence artificielle, notamment par l'élaboration et le déploiement de principes directeurs.

L'approche privilégiée valorise le jugement humain et professionnel et repose sur un encadrement des usages plutôt que sur leur restriction, en s'appuyant sur une phase d'observation, d'analyse et de documentation des pratiques. À l'issue de cette démarche, un cadre assorti de balises sera défini, tant sur le plan pédagogique qu'administratif.

Des travaux sont en cours, en collaboration avec d'autres cégeps, afin d'harmoniser les pratiques. Par ailleurs, la Fédération des cégeps travaille à structurer une offre d'outils et de ressources, notamment par l'élaboration d'une trousse et la création d'un site Internet, pour mieux soutenir les établissements.

Des formations ont été offertes au Cégep et d'autres sont à développer afin d'accompagner le personnel dans l'intégration de ces outils, incluant des modules en ligne et des possibilités de certification.

Les membres échangent.

2026-282-09

RÉVISION DE LA POLITIQUE INSTITUTIONNELLE D'ÉVALUATION DES APPRENTISSAGES (PIEA)

Doc. 9 : Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA)

M^{me} Marie-Janou Lusignan présente les modifications apportées à la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages. La révision apporte des précisions qui permet une harmonisation et une adéquation avec les pratiques institutionnelles.

Elle vise spécifiquement à assurer la cohérence entre la PIEA et les mécanismes récemment mis en place, soit :

- La séquence d'intervention en cas de plagiat, de fraude ou de tricherie;
- Le processus de plainte étudiante;
- Prendre en compte les enjeux liés à l'intelligence artificielle et au respect de l'intégrité intellectuelle;
- Valider la pertinence du contenu minimal du plan de cours en suivi à des commentaires formulés en commission des études relativement à la longueur de certains plans de cours;
- Préciser les supports pour les évaluations, tant papier que numériques.

Par la même occasion, une mise à niveau de la présentation et de la rédaction de la politique a été effectuée (écriture inclusive, qualité linguistique, hyperliens, notes de bas de page et références). Un ajustement mineur au texte relatif à l'entrée en vigueur de la politique est également proposé.

Les membres échangent.

La commission des études recommande au conseil d'administration l'adoption de la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages (PIEA) avec les modifications proposées.

Il est proposé par M. Sylvain Bernier, appuyé par M. Giulio Arthur Bergero, et résolu d'adopter la Politique institutionnelle d'évaluation des apprentissages

(PIEA) telle que révisée et d'adopter son entrée en vigueur dès le début de la session Été 2026.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-06**

2026-282-10

NOUVEAU PROGRAMME DE SCIENCES, LETTRES ET ARTS

Doc. 10 : Fiche synthèse - Nouveau programme de Sciences, lettres et arts

M^{me} Lefebvre partage avec les membres les considérants qui motivent l'ajout du programme préuniversitaire Sciences, lettres et arts (SLA) à la carte des programmes du Cégep, comme prévu à l'orientation 1 du plan stratégique.

SLA permet d'explorer différentes sphères d'intérêt. D'une durée de deux ans, cette formation favorise le développement de connaissances diversifiées dans les domaines des sciences naturelles et humaines ainsi qu'en littérature et en arts. La variété des disciplines abordées ouvre de larges horizons universitaires.

M^{me} Lefebvre mentionne les départements impliqués dans la réflexion et fait part des inquiétudes du département de Sciences de la nature, d'où l'importance de mettre en place un échéancier réaliste.

- Considérant que le Cégep s'est donné l'objectif 1.1 au plan stratégique de diversifier la carte de programme préuniversitaire;
- Considérant qu'une nouvelle offre de programme préuniversitaire doit être proposée d'ici la fin du plan stratégique;
- Considérant l'effet positif démontré du choix de programme sur la persévérance et la réussite des personnes étudiantes;
- Considérant que le programme Sciences, lettres et arts ne nécessitera pas de financement de la part du ministère de l'Enseignement supérieur et du Cégep;
- Considérant que ce programme présente une attractivité démontrée sur le plan des admissions à l'échelle du réseau;
- Considérant que des cégeps de tailles comparables ont la capacité d'offrir plus de trois programmes préuniversitaires;
- Considérant que le programme Sciences, lettres et arts permet une agilité dans la gestion des locaux et de l'offre de cours, notamment grâce aux nombreuses équivalences avec les programmes préuniversitaires déjà offerts au Cégep;
- Considérant que nous avons l'autorisation ministérielle d'offrir le programme Sciences, lettres et arts au Cégep;
- Considérant que la direction des études s'engage à respecter la capacité des équipes dans l'élaboration du nouveau programme préuniversitaire;
- Considérant que la commission des études recommande au conseil d'administration l'ajout du programme,

Il est proposé par M. Lukas Dufault, appuyé par M^{me} Andrea Languay, et résolu d'ajouter le programme préuniversitaire Sciences, lettres et arts (SLA) au Cégep de Granby.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ RÉS. 282-CA-07

2026-282-11 PRÉSENTATION DES PRIORITÉS INSTITUTIONNELLES 2026-2027

Doc. 11 : Priorités institutionnelles 2026-2027

Les priorités institutionnelles 2026-2027 sont présentées. Au cœur de celles-ci, nous retrouvons :

- La réussite étudiante et l'inclusion;
- Le déploiement de l'Institut technologique;
- La transformation numérique et le développement des compétences.

Elles se détaillent sous différents axes, dont les orientations du plan stratégique.

Les priorités identifiées serviront de guide pour l'élaboration du plan d'action de la prochaine année et pourront également orienter les décisions d'arbitrage, au besoin.

Par ailleurs, des discussions ont porté sur la capacité organisationnelle. Une attention particulière a été accordée aux enjeux de croissance, notamment en ce qui concerne les capacités d'accueil ainsi que les impacts sur les espaces et l'organisation des services.

2026-282-12 BUDGET DES IMMOBILISATIONS 2026-2027

Doc. 12 : Budget des immobilisations 2026-2027

M. Deschênes dépose le budget des immobilisations, pour lequel le Cégep a bénéficié d'un rehaussement de l'enveloppe budgétaire de 375 000 \$.

Le budget est présenté à cette assemblée du Conseil afin de permettre le début des travaux et certaines acquisitions de matériel avant la fin de la session. Les consultations budgétaires débutent en janvier et permettent de recueillir les besoins des départements et des services. Par la suite, un travail de priorisation est effectué qui tient compte notamment des orientations du plan stratégique.

Le Cégep de Granby a préparé son budget 2026-2027 en fonction des niveaux d'investissements préliminaires transmis par le ministère de l'Enseignement supérieur et ceux-ci découlent du Plan québécois des infrastructures (PQI) 2026-2036 du Gouvernement du Québec.

M. Deschênes précise que le budget déposé est conservateur. Les départements et les services ont ajusté leurs demandes compte tenu des travaux de toiture. À ce sujet, une somme additionnelle de 2 millions de dollars devrait nous être accordée en 2027.

M^{me} Dupont complète le portrait du budget pour le secteur des technologies de l'information.

Les membres échangent.

Le budget est recommandé par le Comité d'audit.

Il est proposé par M. Mauricio Izquierdo, appuyé par M^{me} Nancy Nepton Tremblay et résolu :

D'adopter le budget des immobilisations 2026-2027;

D'autoriser les dépenses y apparaissant;

D'autoriser le directeur général et le directeur des Services administratifs à signer pour et au nom du Cégep de Granby tous les documents nécessaires aux fins ci-dessus, et à y effectuer toutes les modifications mineures jugées nécessaires.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-08**

2026-282-13 ADJUDICATION DE CONTRAT POUR LES TRAVAUX DE TOITURES

Doc. 13 : Fiche synthèse - Adjudication de contrat pour les travaux de toitures

Le Cégep de Granby doit procéder à la réfection de plusieurs bassins de toitures au cours de l'été 2026. L'objectif du projet de réfection de toitures (phase 1), est de protéger l'enveloppe du bâtiment et de répondre aux recommandations émises dans un rapport d'expertises réalisé par une firme d'architectes en 2024-2025.

Il est à noter que les travaux de réfection de toitures de la phase 2 et 3 seront planifiés à l'été 2027. Ces travaux seront financés avec l'enveloppe budgétaire de réfection et transformation ainsi que par l'enveloppe de déficit de maintien d'actifs.

Pour concrétiser le projet, le Cégep a embauché la firme Denommée Architectes pour la préparation des plans et devis.

Au cours des dernières semaines, le Cégep de Granby a procédé à un appel d'offres public pour la réalisation des travaux.

L'ouverture des soumissions a eu lieu le 13 avril 2026. Six soumissions ont été reçues. À la suite de l'analyse de l'admissibilité et de la conformité, le plus bas soumissionnaire admissible et conforme est l'entrepreneur *Toitures Industrie Pro*, dont la soumission déposée s'élève à 496 860,00 \$ avant taxes.

Il est proposé par M. Sylvain Bernier, appuyé par M. Jean-Luc Nappert, et résolu :

D'accorder à l'entrepreneur *Toitures Industrie Pro*, le contrat pour la réfection des toitures pour un montant de 496 860,00 \$ avant taxes;

D'autoriser le directeur général et le directeur des services administratifs à signer pour et au nom du Cégep de Granby;

D'autoriser le directeur général et le directeur des services administratifs à y effectuer toutes les modifications mineures jugées nécessaires.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-09**

Pause

**2026-282-14 AUTORISATION DE PRÉSENTER LE PROJET D'AGRANDISSEMENT DE
PLATEAU SPORTIF DANS LE CADRE DU PROGRAMME D'AIDE
FINANCIÈRE AUX INFRASTRUCTURES RÉCRÉATIVES, SPORTIVES ET DE
PLEIN AIR**

Doc. 14 : Fiche synthèse - Autorisation de présenter le projet d'agrandissement de plateau sportif dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air

M. Deschênes indique que le Cégep souhaite présenter le projet d'agrandissement de plateau sportif dans le cadre du nouvel appel de projets du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air (PAFIRSPA).

Le projet vise à soutenir pleinement la mission du Cégep de Granby, à offrir un environnement d'apprentissage conforme, sécuritaire et de qualité à sa communauté collégiale, tout en répondant aux attentes de la communauté.

L'agrandissement permettra de combler un déficit actuel d'espaces, dans un contexte où le Cégep ne dispose pas des capacités nécessaires pour répondre adéquatement aux besoins de sa clientèle étudiante. Cette situation devrait s'accroître en raison de la croissance prévue de la population étudiante, selon les prévisions démographiques ministérielles.

Ainsi, le projet est toujours d'actualité. Les fonds publics ont déjà été dépensés pour les plans et devis réalisés à 75 %. La conception avait dû prendre fin en 2024 faute de financement au Plan québécois des infrastructures.

Pour soumettre le projet au PAFIRSPA, une résolution du Conseil est nécessaire, ainsi qu'un appui de la Ville de Granby, dont nous sommes en attente.

Il est proposé par M^{me} Geneviève Laporte, appuyé par M. Martin Toussaint, et résolu :

QUE le Cégep de Granby autorise la présentation du projet de Plateau sportif au ministère de l'Éducation dans le cadre du Programme d'aide financière aux infrastructures récréatives, sportives et de plein air;

QUE soit confirmé l'engagement de Cégep de Granby à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, à assumer tout dépassement de coûts généré par les travaux et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce de la ministre;

QUE le Cégep de Granby désigne messieurs Vincent Larose, directeur général, et François Deschênes, directeur des Services administratifs, comme personnes autorisées à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-10**

2026-282-15

PÉRIODE D'INFORMATION

15.1. Budget de fonctionnement 2026-2027

MM. Larose et Deschênes font part de la situation budgétaire, qui demeure fragile, malgré une légère amélioration par rapport à l'an dernier. La croissance des revenus, estimée autour de 3,6 % à 3,7 %, reste insuffisante pour compenser la hausse des dépenses. Le budget de fonctionnement est encore en attente de précisions. Une mise à jour ministérielle est prévue en septembre.

Concernant la cible des heures rémunérées pour 2026-2027, une hausse de 1 % est prévue, alors que nous aurions souhaité 2,2 %.

Les dérogations liées au gel d'embauche peuvent désormais être accordées par les directions générales des cégeps; toutefois, le formulaire du ministère doit être complété.

15.2. Dégât d'eau au R100

MM. Larose et Deschênes font part du sinistre au bloc R qui a eu lieu le 26 mars dernier. L'intervention rapide de l'équipe des RM a permis de limiter les dégâts matériels et de maintenir nos activités malgré le refoulement d'égouts.

Les dommages préliminaires sont estimés à 800 000 \$ pour la démolition et la reconstruction. Une franchise de 50 000 \$ s'applique; il est possible que nous devions puiser dans notre marge de manœuvre si des réparations supplémentaires s'avèrent nécessaires.

Le dossier s'annonce complexe. Quatre assureurs sont impliqués au dossier afin de mitiger les risques. Des enjeux potentiels de relations avec l'entrepreneur des travaux de l'Institut sont anticipés, en lien avec une possible responsabilité.

La décontamination et le désamiantage sont en cours au R100. Les deux étages R200 et R300 peuvent être utilisés en toute sécurité. Le corps enseignant a collaboré pour relocaliser leurs collègues du R100 qui sont sans bureau. La communication avec le personnel est maintenue.

MM. Larose et Deschênes remercient toutes les personnes qui ont collaboré, et particulièrement M. Raphaël Cloutier et son équipe des ressources matérielles.

15.3. Institut technologique Desjardins

15.3.1 Suivi des travaux

M. Deschênes présente l'état financier du projet de construction en date du 20 avril 2026, ainsi que l'avancement des travaux. Le chantier se déroule sans signalement particulier.

Une vidéo mettant en valeur l'intégration de la poutre signée est diffusée.

15.3.2 Bureau de l'Institut

En ce qui concerne les travaux du Bureau de l'Institut, M. Larose précise que les priorités portent sur la mini-usine et le financement de l'Institut.

Une rencontre d'échange avec les partenaires s'est tenue le 27 mars dernier, permettant d'explorer des possibilités de partenariat, de maillage et de contribution d'expertise, d'équipements, etc.

M. Larose remercie M. Dufault et les membres de Granby Industriel pour leur participation.

15.4. Statistiques de demandes d'admission

M^{me} Lefebvre présente les statistiques de demandes d'admission. Elle souligne quelques faits saillants : hausse des demandes d'admission dans le nouveau programme de Techniques administratives; fragilité pour le programme de Technologie du génie industriel; 13 inscriptions au 2^e tour sans enjeu relatif aux locaux pour le programme de Technologie du génie électrique.

Le 2^e tour se termine demain, et le nombre de 152 demandes est supérieur à celui de l'an dernier.

15.5. Fondation du Cégep

L'activité de financement de la Fondation du Cégep, soit la *Foire des vins & cie*, aura lieu le 25 avril prochain.

15.6. Rapport du DG

M. Larose met en lumière notre plan de gestion des matières résiduelles 2026-2028 ainsi que quelques activités de rayonnement.

15.6.1 Invitation au spectacle de l'ÉNC le 10 juin 2026

Les membres sont invités au spectacle qui aura lieu à la Maison de la culture de Waterloo.

15.6.2 Invitation à la Collation des grades les 11 et 12 juin 2026

Les membres sont invités aux cérémonies de la Collation des grades au Centre Notre-Dame.

2026-282-16

DATE DE LA PROCHAINE ASSEMBLÉE : MARDI 16 JUIN 2026

La prochaine assemblée ordinaire aura lieu le mardi 16 juin 2026.

CONSEIL D'ADMINISTRATION

2026-282-17

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Il est proposé par M. Martin Toussaint, appuyé par M^{me} Nancy Nepton Tremblay de lever la séance à 21 h 09.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ
RÉS. 282-CA-11**

M. Carl Morissette
Président

M. Vincent Larose
Secrétaire général